

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Асбестовский политехникум»

В.А. Сулопаров

«29» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА
В ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ) РАЗЛИЧНЫХ СФЕРАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности СПО

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев

Асбест
2022

Рабочая программа учебной практики УП.01.01 «Планирование и организация логического процесса в организациях (подразделениях) различных сферах деятельности» разработана на основе маркетинговых исследований и пожеланий потенциальных работодателей к результату образования выпускников по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» среднего профессионального образования, утверждённого приказом Минобрнауки №804 от 28 июля 2014 года.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчики:

Смирнова Надежда Петровна, преподаватель ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

Гончарова М.А., преподаватель ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией информационных технологий и экономических дисциплин, протокол № 5

«27» июня 2022 г.

Председатель  Е.А.Ярышева

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом, протокол № 3

«29» июня 2022 г.

Председатель  Н.Р. Караваяева

СОГЛАСОВАНО

Начальник производственного отдела ПАО «Ураласбест»

 Е.В. Попова

«27» июня 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	10

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

1.1 Область применения программы учебной практики

Программа учебной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»** в части освоения вида профессиональной деятельности: **«Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности»** и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

1.2 Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения программы учебной практики и соответствующих видов профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующей профессиональной компетенцией обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен получить практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;

1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики:
36 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися вида профессиональной деятельности **Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**, в том числе профессиональной (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Наименование вида профессиональной деятельности (ВПД)	Код ПК	Наименование результата обучения
ВПД. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
	ПК1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию
	ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
	ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
	ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
	ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики

Наименование профессионального модуля	Количество часов учебной практики	Наименование ВПД	Наименование профессиональных компетенций	Виды выполняемых работ	Необходимое оборудование, инструменты, материалы	Количество часов	Место проведения работ
ПМ. 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	36	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	ПК1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	Разработка стратегического логистического плана своего предприятия	Компьютеры, компьютерные программы по логистике	4	Учебный логистический центр
			ПК1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	Документационное обеспечение логистических процессов по закупке, транспортированию и сбыту		12	

			ПК1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	Составление логистической цепочки для своего предприятия		8	
			ПК1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	Проектирование звеньев логистической цепочки своего предприятия		4	
			ПК1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	Разработка оперативного плана на своем предприятии		8	
ИТОГО	36					36	

3.2 Содержание обучения по программе учебной практики

Наименование профессионального модуля (ПМ), вида профессиональной деятельности, профессиональных компетенций	Содержание практических занятий обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности		36	
ВПД Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности		36	
ПК1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	Содержание	4	
	1 Составить краткий план логистической деятельности своего предприятия	4	3
ПК1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	Содержание	12	
	1 Оформление договора поставки		
	2 Оформление договора с транспортной организацией на перевозку груза Оформление сопроводительной транспортной документации в зависимости от вида транспорта (товарно-транспортная накладная, коносамент, накладная на перевозку железнодорожным, речным, воздушным транспортом) Оформление дополнительной транспортной документации	4	3
	3 Оформление документации по приемке груза на хранение (приходная накладная, акт приемки материалов и др.) Оформление документации по хранению (приходный ордер, карточка учета ТМЦ, акт о поломке) Оформление документации об отпуске ТМЦ со склада (требование, лимитно-заборная карта, накладная на внутреннее перемещение, накладная на отпуск материалов на сторону)	4	3
4 Оформление документации по сбыту (договор купли-продажи, товарная накладная, акт о списании и т.д.)	4	3	
ПК1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	Содержание	8	
	1 Составить примерный список поставщиков, перевозчиков, посредников своего предприятия.	4	3
2 Выбрать канал распределения	4	3	

ПК1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	Содержание		4	
		Спроектировать, организовать и проанализировать необходимые виды запасов для своего предприятия	4	3
ПК1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	Содержание		8	
	1	Составить оперативный план и	4	3
	2	Организовать материальные потоки на производстве на своем предприятии	4	3
ВСЕГО			36	

Для характеристики уровня освоения профессиональных компетенций используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного логистического центра.

Оборудование учебного логистического центра и рабочих мест:

- Персональные компьютеры
- Видеопроектор
- Принтер
- Сканер
- Локальная компьютерная сеть
- Комплект учебно-методической документации
- Рабочие места обучающихся
- Рабочее место преподавателя

4.2 Информационное обеспечение производственного обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

1. Гаджинский А.М. Основы логистики: Уч. пособие. М.: ИВЦ «Маркетинг», 2017 г.
2. Гартвич А.В. «Планирование закупок, производства и продаж в 1С:Предприятия 8» СПб:Питер, 2017 г.
3. Иванов В.В., Кусакин С.П., Гутарева Е.Ю. Финансовые потоки в логистических системах // ЛОГИНФО. 2006. № 9.
4. Костоглодов Д.Д., Харисова Л.М. Распределительная логистика. Ростов н/Д: Экспертное бюро, 2017 г.
5. Логистика / Под ред Б.А.Аникина. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА – М, 2017 г.
6. Макаренко М.В., Канке А.А. Закупочная и распределительная логистика: Учеб. пособие. М.: ГУУ. 2017 г.
7. Макаренко М.В., Канке А.А. Производственная логистика: Учеб. пособие. Часть 3. М.: ГУУ. 2017 г.
8. Новиков О.А. , Уваров С.А. Логистика: Учеб. пособие. 2-е изд. СПб.: ИД «Бизнес-пресса», 2018 г.
9. Организация работы с документами: Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. / Под ред. В.А. Кудряева. М.: Инфра-М, 2017 г.
10. Основы логистики: Учеб. пособие / Под ред. Л.Б. Миротина, В.И.Сергеева. М.: ИНФРА-М, 2017 г.

11. Пшенко А.В. Техническое оснащение рабочих мест для работы с документами // Секретарское дело. 2012. № 3. С. 54–58.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.axelot.ru> – официальный сайт компании «Axelot»
2. <http://www.consultant.ru> –Консультант плюс
3. <http://www.garant.ru> – Сайт ИС Гарант
4. <http://kodeks.ru> – сайт ИС Кодекс
5. <http://logist.ru/forum> - Форум логистов

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля **ПМ.01** "Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности" является освоение тем междисциплинарных курсов.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной практикой:

Педагогический состав: высшее инженерно-экономическое или экономическое образование, соответствующее профилю модуля.

**5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Наименование вида профессиональной деятельности	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ВПД Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</p>	<p>ПК1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы. ПК1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию. ПК1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения. ПК1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов. ПК1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.</p>	<p>Имеет начальный практический опыт в разработке логистических планов и организации их выполнения, организации документооборота и оформлении документации по обеспечению логистических процессов</p>	<p>Наблюдение, оценка выполнения практических заданий</p>